

Юридический адрес: 119071, г. Москва, проспект Вернадского, д.29, этаж 5, комната 20

Телефоны: (495) 419-17-75 (тел.), (495) 419-17-75 (факс)

Почтовый адрес: 119071, г. Москва, а/я 33

Интернет: [www.avrora-test.ru](http://www.avrora-test.ru)

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор ООО «Аврора ЛАБ»

  
\_\_\_\_\_

В.В. Коновалов

« 04 » августа 2021 г.



**Положение  
о Комиссии по урегулированию споров  
между участниками образовательных отношений  
ООО «Аврора ЛАБ»**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со ст. 45 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и устанавливает порядок создания, организации работы, принятия и исполнения решений Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – «Комиссия») в ООО «Аврора ЛАБ» (далее – «Организация»).

1.2. Комиссия создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогических работников, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

## **2. Цель и задачи Комиссии**

2.1. Целью деятельности Комиссии является защита прав и законных интересов участников образовательных отношений (обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, педагогов).

2.2. Задачами деятельности Комиссии являются:

- урегулирование разногласий, возникающих между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование;
- анализ причин возникновения и профилактика конфликтных ситуаций в образовательной организации;
- содействие развитию бесконфликтного взаимодействия в образовательной организации;
- содействие профилактике и социальной реабилитации участников конфликтных ситуаций.

2.3. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в Комиссию меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

2.4. В целях защиты своих прав обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся самостоятельно или через своих представителей вправе обращаться в Комиссию, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника.

2.5. Педагогические работники вправе обращаться в Комиссию.

2.6. Решение Комиссии оформляется в виде заключения и является обязательным для всех участников образовательных отношений в организации, осуществляющей образовательную деятельность. Решение подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

2.7. Решение Комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

### **3. Порядок избрания Комиссии**

3.1. Комиссия создается в составе четырех человек из равного числа представителей обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Сформированный состав Комиссии объявляется приказом руководителя Организации.

3.2. Члены Комиссии из своего состава выбирают председателя и секретаря.

3.3. Срок полномочий Комиссии составляет три года.

3.4. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

### **4. Организация деятельности Комиссии**

4.1. Комиссия собирается по мере необходимости - в случае обращения участника образовательных отношений по поводу возникновения конфликтной ситуации.

4.2. Решение о проведении заседания Комиссии принимается ее председателем на основании обращения (жалобы, заявления, предложения) участника образовательных отношений не позднее 3 рабочих дней с момента поступления такого обращения.

4.3. Комиссия принимает решения не позднее 5 рабочих дней с момента начала его рассмотрения. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствовало не менее более половины членов Комиссии.

4.4. Лицо, направившее в Комиссию обращение, обязано присутствовать при рассмотрении этого обращения на заседании Комиссии. Лица, чьи действия обжалуются в обращении, также обязаны присутствовать на заседании Комиссии и давать пояснения. Без присутствия представителей конфликтующих сторон заседание Комиссии не проводится.

4.5. Для объективного и всестороннего рассмотрения обращений Комиссия вправе приглашать на заседания и заслушивать иных участников образовательных и трудовых отношений. Неявка данных лиц на заседание Комиссии либо немотивированный отказ от показаний не являются препятствием для рассмотрения обращения по существу.

4.6. Комиссия принимает решение простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании Комиссии (открытое голосование).

4.7. В случае установления фактов нарушения прав участников образовательных отношений Комиссия принимает решение, направленное на восстановление нарушенных прав. На лиц, допустивших нарушение прав обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, а также работников Организации, Комиссия возлагает обязанности по устранению выявленных нарушений и (или) недопущению нарушений в будущем.

4.8. Если нарушения прав участников образовательных отношений возникли вследствие принятия решения Организации, в том числе вследствие издания локального нормативного акта, Комиссия принимает решение об отмене данного

решения (локального нормативного акта) и указывает срок исполнения решения.

4.9. Решение Комиссии оформляется протоколом, которые подписываются председателем Комиссии и её членами.

4.10. Решение Комиссии обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений и подлежит исполнению в указанный срок.

4.11. В случае несогласия с принятым решением стороны имеют право обжаловать его в установленном действующим законодательством в области образования порядке.

## **5. Права и обязанности Комиссии**

5.1. Комиссия имеет право:

5.1.1. Принимать к рассмотрению заявления любого участника образовательных отношений.

5.1.2. Запрашивать дополнительную документацию, материалы для проведения самостоятельного изучения вопроса.

5.1.3. Рекомендовать приостанавливать или отменять ранее принятое решение на основании проведенного изучения при согласии конфликтующих сторон.

5.1.4. Рекомендовать руководителю Организации внести изменения в локальные акты с целью демократизации основ управления или расширения прав участников образовательных отношений.

5.2. Члены Комиссии обязаны:

5.2.1. Присутствовать на всех заседаниях Комиссии.

5.2.2. Принимать активное участие в рассмотрении поданных заявлений в устной или письменной форме.

5.2.3. Принимать решения по заявленным вопросам открытым голосованием.

5.2.4. Своевременно принимать решение, если не оговорены дополнительные сроки рассмотрения заявления.

5.2.5. Давать обоснованные ответы заявителям в устной или письменной форме в соответствии с пожеланиями заявителей.

5.2. Деятельность Комиссии прекращается с момента создания новой Комиссии.